

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ЛИПЕЦКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДАЮ
Директор Липецкого филиала
Финансового университета

Н.Н. Нестерова
«28» июня 2023 г.»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПМ.01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ**

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07 Банковское дело

Форма обучения – очная

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 67 от 05.02.2018, а также Примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело (организация разработчик: Федеральное учебно-методическое объединение СПО по укрупненной группе специальностей УГС 38.00.00 Экономика и управление). – Липецк: Финансовый университет (Липецкий филиал), 2023. – 40 с.

Нормативный срок обучения - 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

Разработчики:

Кукина Е.Е. – к.э.н., доцент, заведующий кафедрой Экономика и финансы Липецкого филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Рецензент:

Полянская М.А. – преподаватель ГОБПОУ «Липецкий торгово-технологический техникум».

Фонд оценочных средств производственной практики (по профилю специальности) аттестации рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии и методического объединения профессионального мастерства в 2023-2024 учебном году.

Приказ от «19» июня 2023 г. № 39-1/о

Заместитель директора

По учебно-методической работе _____ О.Н. Левчegov



© Кукина Е.Е., 2023

© Липецкий филиал Финуниверситета, 2023

1. Код формулировки компетенций

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации № 67 от 5 февраля 2018 года.

Целью практики является приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности: Ведение расчетных операций.

В результате прохождения практики у студентов формируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

Производственная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в банковских организациях, а также подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Производственная практика по специальности 38.02.07 Банковское дело проводится на завершающем этапе подготовки специалистов банковского дела после освоения программ профессиональных модулей, освоения теоретического и практического обучения

и сдачи обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС СПО и учебным планом по данной специальности.

2.Оценочные материалы

1. К основным формам и методам международных расчетов относят:

- А. аккредитив
- Б. расчеты по открытому счету
- В. кредитные карточки
- Г. банковский перевод
- В. все ответы верны

2.Факторы, влияющие на выбор форм международных расчетов:

- а) репутация контрагентов по сделке;
- б) платежеспособность контрагентов по сделке;
- в) сложившийся обычай проведения расчетов на конкретном рынке (золота, бриллиантов, машин и оборудования, стройматериалов);
- г) конкурентоспособность конкретного товара и компании;
- д) состояние конъюнктуры конкретного рынка и мировой экономики в целом.

3. Операции взаимного кредитования, осуществляемые банками, это:

- а) синдицированный кредит;
- б) межбанковский кредит;
- в) межбанковский клиринг.

4. Банковский перевод – это:

- а) операция банка по исполнению поручения клиента по переводу денег в другой (заграничный) банк для исполнения его платежных обязательств;
- б) операция банка по исполнению поручения клиента по переводу финансовых ресурсов в иностранной валюте в другой (заграничный) банк для исполнения его платежных обязательств;
- в) операция банка по исполнению поручения клиента по переводу финансовых ресурсов в иностранной валюте в другой (заграничный) банк для исполнения его финансовых обязательств;
- г) операция банка по исполнению поручения клиента по переводу финансовых ресурсов в иностранной валюте в другой (заграничный) банк для исполнения его платежных обязательств по международным контрактам.

5.Депозит – это:

- а) денежные средства физических лиц
- б) денежные средства юридических лиц
- в) сберегательные сертификаты, векселя, облигации
- г) вклады юридических и физических лиц

6.Корреспондентский субсчет – это...

- а) банковский счет банка в подразделении расчетной сети Банка России, счета банка (филиала) в других

банках (филиалах) и иных кредитных организациях;

б) банковский счет филиала банка в подразделении расчетной сети Банка России;

в) счет, открываемый на балансах головной конторы, филиалов для учета взаимных обязательств и платежей;

г) корреспондентский счет, открываемый банком-корреспондентом банку-респонденту, по которому банк-корреспондент проводит операции перечисления и зачисления средств в соответствии с законодательством и договором.

7. Вклады, которые снимаются целиком в оговоренный срок:

а) текущие

б) до востребования

в) чековые

г) срочные

8. Бенефициар:

а) означает сторону, в пользу которой выставлен аккредитив;

б) означает сторону в международном контракте;

в) означает покупателя в международном контракте;

г) означает продавца в международном контракте.

9 Вид кредита, при котором банк списывает с расчетного счета клиента сумму, превышающую остаток средств на счете, это:

а) овердрафт;

б) онкольный кредит;

в) срочная ссуда.

10. Особенности международных расчетов:

а) проводятся в различных валютах;

б) при их проведении экспортеры, импортеры, банки вступают в правовые отношения, обособленные от внешнеторгового контракта, лежащего в основе расчетов по сделке;

в) регулируются национальным законодательством и международными банковскими правилами;

г) проводятся на основе коммерческих и финансовых документов.

3. Критерии оценивания:

- «Отлично», - студент представил полный комплект документов, все документы подписаны руководителем практики от банка и заверены печатью. Цель практики достигнута полностью: полноценно отработаны и применены на практике профессиональные компетенции. Замечания от организации отсутствуют, а работа студента оценена на «отлично». Студент аргументированно и убедительно прокомментировал отчет по практике. В результате собеседования студент демонстрирует глубокие знания, полностью владеет профессиональной терминологией. Отчет по практике представлен в срок, не имеется ошибок в оформлении отчета.

- «Хорошо» - студент представил полный комплект документов, но некоторые документы не подписаны или заверены ненадлежащим образом. Цель практики выполнена почти полностью: частично отработаны и применены на практике общие и профессиональные компетенции. В отчете (характеристике), подписанном руководителем практики от банка и заверенном печатью имеются незначительные замечания, а работа студента оценена на «хорошо», что свидетельствует о сформированности у студента

надлежащих компетенций, однако страдающих от неявной выраженности. Студент убедительно и уверенно прокомментировал отчет по практике. В результате собеседования студент демонстрирует достаточные знания, хорошо владеет профессиональной терминологией. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются незначительные замечания по оформлению отчета.

- «Удовлетворительно» - студент представил полный комплект документов, но некоторые документы не подписаны или заверены ненадлежащим образом. Цель практики выполнена частично: недостаточно освоены общие и профессиональные компетенции, о чем есть отметка в аттестационном листе. В отзыве (характеристике) высказаны критические замечания от представителей банка, а работа студента оценена на «удовлетворительно». Студент отвечал неполно, неуверенно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению. Студент затрудняется в результате собеседования пользоваться профессиональной терминологией, дополнительные вопросы преподавателя вызывают затруднения.

- «Неудовлетворительно» - комплект документов неполный. Цель практики выполнена эпизодически: не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Высказаны серьезные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «неудовлетворительно». Студент удовлетворительно не ответил на вопросы преподавателя. Отчет по практике представлен в срок, однако является неполным и не соответствует предъявляемым требованиям по содержанию и оформлению. Также неудовлетворительная оценка выставляется в случае, если студент не прошел практику по неуважительной причине или не представил комплект отчетных документов.

4. Ключ (правильные ответы)

1. Ответ: в
2. Ответ: д
3. Ответ: а
4. Ответ: б
5. Ответ: г
6. Ответ: б
7. Ответ: г
8. Ответ: а
9. Ответ: а
10. Ответ: в